


**CONSIGLIO DEL CORSO DI STUDIO IN
ECONOMIA E MANAGEMENT**
Verbale della riunione n. 30 del 9 aprile 2020

Il giorno 9 aprile 2020, in modalità telematica mediante piattaforma Microsoft Team, si è riunito per la 3^a seduta del 2020 il Consiglio del Corso di Studio in Economia e Management dell'Università Politecnica delle Marche, convocato con urgenza via mail per le ore 12,00 dal Presidente in data 6 aprile 2020, per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Modifiche ordinamento degli studi sulla base delle indicazioni del CUN;
2. Relazione della Commissione paritetica e conseguenti azioni di miglioramento;
3. Risultati dei questionari di valutazione della didattica;
4. Varie ed eventuali.

<u>Professori di I fascia</u>	Presenti	Assenti Giustificati	Assenti
BRANCIARI Sergio	X		
CHELLI Francesco M.			X
CORI Enrico	X		
CUCCULELLI Marco		X	
GIORGINI Erika	X		
LUCARELLI Caterina	X		
MANTUCCI Daniele	X		
MARASCA Stefano	X		
MARCONE Maria Rosaria			X
PACELLI Graziella	X		
PAOLUCCI Guido	X		
<u>Professori di II fascia</u>			
CARDINALI Silvio			X
DE ANGELIS Monica	X		
DOMENICHELLI Oscar	X		
FIORILLO Fabio	X		
GIULIANELLI Roberto	X		
MANELLI Alberto	X		
PASCUCCI Federica	X		
PERNA Andrea		X	

SEDE



Professori di II fascia	Presenti	Assenti Giustificati	Assenti
POLI Simone	X		
TEMPERINI Valerio	X		
<u>Ricercatori</u>			
BRONZINI Micol	X		
<u>Docenti a contratto</u>			
ACQUAROLI Antonio			X
MAINOLFI Giovanni			X
MAROTTA Massimo			X
MINISTRONI Mauro			X
MORETTINI Gabriele			X
POLACCO Massimiliano			X
SCARPONI Danilo			X
<u>Rappresentanti studenti</u>			
CARDELLI Francesca	X		
CHIUSOLO Antonio	X		
SANCHIONI Camilla	X		
TROIANO Francesca Valentina			X
SARDELLA Tommaso			X

La seduta inizia alle ore 12.10.

1. Modifiche ordinamento degli studi sulla base delle indicazioni del CUN.

Il Presidente relaziona circa le richieste di modifica pervenute dal CUN e legge il documento pervenuto dal MIUR. Il documento segue alle proposte di aggiornamento presentare da questo Consiglio con le delibere dei mesi precedenti. Il Presidente fa notare che tutte le criticità sollevate non attengono alle proposte di aggiornamento presentate dal CCS e, invece, riguardano questioni già in precedenza approvate dallo stesso CUN. Si deve quindi ritenere, che si siano modificate le linee di indirizzo adottate dal CUN rispetto al passato. Il Presidente illustra anche la proposta di cambiamento della Scheda SUA finalizzata a superare le osservazioni del CUN. La proposta viene allegata al presente documento (**AII. 1**). In conseguenza degli adeguamenti richiesti dal CUN,



l'allegato 1 contiene anche le necessarie modifiche al manifesto degli studi, che a loro volta avranno implicazioni sia sul RAD che sul regolamento didattico.

Dopo ampia e approfondita discussione, il Consiglio all'unanimità (con Branciarri astenuto ma solo sul nuovo manifesto) approva, nel rispetto dei regolamenti che ne disciplinano le prerogative:

- le modifiche alla scheda SUA,
- il nuovo manifesto degli studi,
- le conseguenti modifiche da apportare al RAD, per adeguarlo alle osservazioni del CUN, che comportano le seguenti modifiche all'interno della voce "Altre attività":
 - o alla voce "per la prova finale" si attribuiranno da 18 a 21 CFU;
 - o alla voce "Ulteriori attività formative" verranno inseriti 3 CFU su Ulteriori conoscenze linguistiche
- le conseguenti modifiche da apportare al regolamento didattico, con riferimento ad esempio ai requisiti curriculari per l'accesso.

2. Relazione della Commissione paritetica e conseguenti azioni di miglioramento.

Il Presidente illustra la Relazione della Commissione paritetica. La Relazione non evidenzia particolari criticità nel corso e formula alcune proposte per azioni di miglioramento. Tra queste il Presidente propone da subito di far propria quella di potenziare la connettività wi-fi in tutta la struttura della Facoltà.

Dopo ampia e approfondita discussione, Il Consiglio prende atto della Relazione della Commissione Paritetica e all'unanimità approva la proposta di azione migliorativa incentrata sul potenziamento della connettività wi-fi.

3 Risultati dei questionari di valutazione della didattica.

Il Presidente illustra i risultati dei questionari di valutazione della didattica, segnalando i valori al di sotto della media. Il Presidente si impegna a discutere individualmente con i colleghi eventuali risultati suscettibili di miglioramento.

Dopo ampia e approfondita discussione, Il Consiglio prende atto dei risultati dei questionari sulla valutazione della didattica.

4 Varie ed eventuali

Non vi sono argomenti per questo punto all'ordine del giorno.

Non essendovi altro da discutere, la seduta è conclusa alle ore 13,00.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

f.to prof. Sergio Branciarri

IL PRESIDENTE

f.to prof. Alberto Manelli



ALLEGATO 1

Proposta di adeguamento scheda SUA

**LM-77-Scienze economico-aziendali
Economia e management**

Requisiti per l'accesso Occorre indicare nell'ordinamento i requisiti curriculari d'accesso. I requisiti curriculari devono essere espressi in termini di possesso della laurea in determinate classi oppure in termini di possesso CFU conseguiti in specifici SSD, o in insiemi di SSD, oppure con una combinazione di queste due modalità. Nel caso in cui l'accesso al corso di laurea magistrale sia aperto a laureati di qualsiasi classe purché in possesso di specifici CFU, questi requisiti devono essere indicati nell'Ordinamento.

DA INSERIRE NEL QUADRO A3.a in sostituzione di quello attualmente presente a partire dal paragrafo intitolato “Requisiti curriculari per l'accesso al corso” fino a “Materie oggetto della verifica della personale preparazione” - PAG 7 SCHEDA SUA

Per l'accesso al corso di LM in Economia e Management è richiesto il possesso congiunto dei seguenti requisiti curriculari:

1. avere conseguito la laurea in una delle seguenti classi o possedere altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo:
 - ex D.M. 270/2004, L-18 (Scienze dell'economia e della gestione aziendale), L-33 (Scienze economiche);
 - ex D.M. 509/99, classe 17 (Scienze dell'economia e della gestione aziendale), classe 28 (Scienze economiche);
 - previgente ordinamento quadriennale, qualunque laurea che rispetti i vincoli previsti al punto 2.
2. avere acquisito nei seguenti raggruppamenti di settori scientifico-disciplinari i CFU minimi di seguito indicati e possedere la conoscenza della lingua inglese sotto specificata

Settori Scientifico Disciplinari e lingua inglese	CFU
SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/03, SECS-P/04, SECS-P/05, SECS-P/06, SECS-P/12	20 CFU
SECS-P/07, SECS-P/08, SECS-P/09, SECS-P/10, SECS-P/11	30 CFU
MAT/01, MAT/02, MAT/03, MAT/04, MAT/05, MAT/06, MAT/08, MAT/09, INF/01, SECS-S/01, SECS-S/03, SECS-S/04, SECS-S/06	20 CFU
IUS/01, IUS/04, IUS/07, IUS/09, IUS/10	20 CFU
Lingua straniera: è richiesta la conoscenza della lingua inglese a un livello non inferiore al B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue (QCER)	

La mancanza del possesso dei requisiti 1. e 2. sopra indicati preclude l'accesso al Corso di laurea magistrale in Economia e Management.



Tuttavia, se la commissione per l'ammissione ritiene i requisiti 1. e 2. sostanzialmente presenti, può proporre l'ammissione al Consiglio di Corso di Studio che delibererà nel merito.

Obiettivi formativi

Gli obiettivi formativi specifici del corso devono essere più precisamente formulati e occorre inoltre fornire una descrizione del percorso formativo.

— **DA INSERIRE NEL QUADRO A4.a in sostituzione di quello attualmente presente PAG 9 SCHEDA SUA**

Il corso forma manager, imprenditori e consulenti dotati di elevate competenze teoriche e operative, necessarie per la comprensione e la soluzione dei problemi relativi all'economico governo delle aziende.

Carattere qualificante il livello avanzato del corso di studio sarà la particolare attenzione alla natura interdisciplinare dei problemi e all'integrazione tra le conoscenze economico-aziendali e quelle economiche, matematico-statistiche e giuridiche. I diversi indirizzi di specializzazione in cui il corso si articola, infatti, garantiscono a ciascun partecipante la possibilità di acquisire competenze avanzate e distintive nel campo della gestione delle risorse aziendali, dell'imprenditorialità, della gestione strategica, della competizione internazionale.

La laurea magistrale in Economia e Management è un percorso specialistico che fornisce le competenze per la gestione strategica ed operativa di un'azienda e la sua organizzazione ottimale. I laureati maturano la capacità di elaborare le strategie di sviluppo dell'impresa adeguate rispetto al contesto ambientale e di business; predisporre le condizioni organizzative e coordinare le varie attività funzionali (vendite, amministrazione, finanza, controllo, innovazione, ecc.) necessarie per la migliore implementazione di tali strategie.

I laureati in Economia e Management si distinguono per l'abilità di comprendere le condizioni del contesto competitivo, delineare una efficace strategia di creazione di valore condiviso da parte dell'impresa, operare a livello internazionale, utilizzare i metodi di gestione aziendale per raggiungere determinati obiettivi di medio e lungo termine. I vari indirizzi di specializzazione consentono allo studente di acquisire conoscenze specifiche e caratterizzare al meglio il proprio profilo professionale.

I laureati, grazie a una solida formazione teorica e alla capacità di applicare tali conoscenze a problematiche gestionali e a casi reali, potranno trovare collocazione sia in specifiche funzioni aziendali all'interno di imprese industriali e di servizi, sia negli ambiti della consulenza aziendale e professionale all'interno di società di consulenza e/o di revisione contabile e in studi professionali, grazie anche alle conoscenze giuridiche acquisite.



I corsi si avvalgono dell'esperienza maturata dai componenti del Dipartimento nel campo della ricerca scientifica di elevata qualità e nelle collaborazioni professionali con imprese e istituzioni di primaria importanza.

Il percorso formativo prevede, in primo luogo, un corpo di conoscenze comuni, in prevalenza di carattere aziendale, ma anche di tipo economico, giuridico e matematico-statistico.

Vengono utilizzate metodologie attive di trasferimento della conoscenza che rendono lo studente non solo partecipe di un processo d'insegnamento, ma anche protagonista del processo di apprendimento. Questo consente l'esercizio immediato di ruoli specialistici fondamentali per la gestione delle imprese e per le libere professioni.

Gli obiettivi formativi specifici che si differenziano in relazione ai curriculum, hanno un comune denominatore fondandosi su una solida preparazione metodologica e applicativa di base nelle discipline aziendali, economiche, statistiche, matematiche e giuridiche. L'attività di formazione comprende, anzitutto, lo studio dei seguenti ambiti scientifici: contabilità e bilancio delle imprese, finanza aziendale e intermediari finanziari, economia e gestione delle imprese, metodi matematici applicati all'economia e per l'analisi finanziaria, metodi di analisi statistica, principi di diritto commerciale.

Prevede inoltre un nucleo di conoscenze mirate, allo scopo di definire dei percorsi formativi con delle focalizzazioni. In particolare, lo studente può costruirsi dei percorsi che:

- privilegiano la formazione manageriale nelle aree della finanza, dell'amministrazione, del controllo e dei sistemi informativi. Il percorso formativo è finalizzato a preparare laureati in grado di conoscere e di affrontare le problematiche della gestione aziendale con particolare riferimento ai profili contabili, finanziari e di controllo della gestione delle imprese. Il curriculum prevede l'acquisizione di conoscenze fondamentali e, in parte, specialistiche nei vari campi della gestione delle aziende, supportate dalle conoscenze giuridiche di base e dalla padronanza di metodi e tecniche della matematica finanziaria, della matematica per le applicazioni economiche, della statistica. In particolare, lo studente acquisisce un'adeguata conoscenza specialistica delle discipline aziendali, declinate sia per aree funzionali (la gestione, l'organizzazione, la rilevazione), sia per classi di aziende dei vari settori (manifatturiero, commerciale, dei servizi, della pubblica amministrazione) con specifica focalizzazione sui profili strutturali e funzionali del sistema finanziario, delle sue articolazioni, delle imprese che operano al suo interno;
- privilegiano la formazione nell'area del marketing e dell'imprenditorialità, con particolare attenzione al posizionamento strategico, alle relazioni competitive, all'uso degli strumenti digitali. Il percorso formativo intende fornire i metodi e gli strumenti di marketing necessari per analizzare e gestire le politiche di mercato d'impresa e organizzazioni, private e pubbliche, industriali, commerciali e di servizi. Nel complesso il percorso di formazione è orientato allo sviluppo di



capacità progettuali e decisionali nell'ambito del marketing strategico e operativo in diversi ambienti competitivi, quali i settori del largo consumo, le attività business to business, i settori ad elevata tecnologia, ecc.

- privilegiano la formazione per l'accesso alla professione di dottore commercialista e di revisore legale dei conti in base alla vigente legislazione, prevedendo adeguati approfondimenti anche di carattere giuridico. Il corso fornisce un'approfondita conoscenza dei settori del diritto rilevanti per l'attività economica e delle tecniche contabili e gestionali. La figura professionale che si intende formare è caratterizzata da specifiche conoscenze e capacità professionali "certificate" e da abilità personali. La sua attività è connotata dalla personalità della prestazione nei confronti dei singoli clienti. Un'offerta disciplinare flessibile ti consente di specializzarti nell'ambito di tuo maggiore interesse.

Per ciascuno dei Descrittori europei del titolo di studio occorre indicare in maniera più dettagliata le modalità e gli strumenti didattici con cui i risultati attesi vengono conseguiti e verificati.

DA INSERIRE NEL QUADRO A4.b.2 in sostituzione di quello attualmente presente PAG 9 SCHEDA SUA

PER CIASCUNA AREA NON MODIFICARE QUANTO RIPORTATO DOPO "Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:"

Area Aziendale

Conoscenza e comprensione

Gli obiettivi formativi che vengono evidenziati relativamente al presente descrittore sono perseguiti attraverso lezioni frontali, esercitazioni e seminari previsti nei corsi di insegnamento relativi alle attività formative di base, caratterizzanti, affini, integrative e corsi a scelta libera dello studente. Il laureato acquisisce le seguenti conoscenze:

- ✓ Conoscenze concettuali e analitiche di base, sia teoriche che applicate, delle discipline economico-aziendali, sia per quanto concerne la strumentazione e la modellizzazione, sia per ciò che riguarda l'analisi applicata.
- ✓ Conoscenze relative alle politiche economiche nazionali ed internazionali.
- ✓ Conoscenze di base nel campo delle economie aziendali e della ragioneria generale ed applicata.
- ✓ Conoscenze in ambito contabile-amministrativo.
- ✓ Conoscenza del funzionamento dei sistemi informativi aziendali. Conoscenza del funzionamento e del significato dei documenti di bilancio.
- ✓ Conoscenza delle diverse tipologie aziendali e dei sistemi operativi.
- ✓ Conoscenze nel campo delle strategie e politiche aziendali
- ✓ Conoscenza degli strumenti e metodologie di determinazione dei costi. Conoscenza dei sistemi e strumenti di programmazione aziendale e di controllo di gestione.
- ✓ Conoscenze economiche nell'area degli intermediari finanziari. Conoscenza degli strumenti e modelli di intermediazione finanziaria.



- ✓ Conoscenza dei modelli organizzativi e dei meccanismi di coordinamento e controllo dell'organizzazione aziendale.
- ✓ Conoscenza delle organizzazioni e delle possibili politiche di vendita e di lancio dei prodotti.
- ✓ Conoscenza degli strumenti delle politiche di marketing mix

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Gli obiettivi formativi che vengono evidenziati relativamente al presente descrittore sono realizzati attraverso lezioni frontali, testimonianze aziendali, attività di laboratorio ed esercitazioni nelle quali sono previste simulazioni di situazioni di lavoro, svolgimento in classe o discussione con partecipazione diretta degli studenti relativamente a problemi e all'analisi di casi di studio.

- ✓ Abilità nell'analisi dell'organizzazione del lavoro, della produzione e delle funzioni aziendali.
- ✓ Abilità relative alla comprensione del funzionamento delle organizzazioni ed alle finalità della formazione e dei processi di apprendimento.
- ✓ Abilità nella comprensione e programmazione delle funzioni in un'azienda.
- ✓ Abilità nel definire le strategie e di utilizzo degli strumenti di marketing di un'impresa.
- ✓ Abilità di comprendere e soddisfare i bisogni dei consumatori. Abilità di comprendere i vantaggi competitivi dell'azienda nel contesto economico nazionale ed internazionale in cui opera.
- ✓ Abilità nell'analisi e nella gestione dei sistemi informativi dell'azienda.
- ✓ Abilità riguardanti l'esame e la certificazione dei bilanci aziendali.
- ✓ Capacità di analisi ed elaborazione delle strategie aziendali.
- ✓ Capacità di utilizzo ed interpretazione degli strumenti contabili e degli schemi di bilancio.
- ✓ Capacità di utilizzo degli strumenti di analisi dei costi per le decisioni aziendali di lungo e breve periodo.
- ✓ Capacità di utilizzo e di interpretazione dei modelli di riclassificazione di bilancio e degli strumenti di analisi economico-finanziaria.
- ✓ Capacità di applicare gli strumenti metodologici necessari a risolvere i problemi relativi alle più comuni operazioni finanziarie complesse.
- ✓ Capacità di operare scelte fra più progetti finanziari e aziendali.
- ✓ Capacità di analizzare le principali forme di organizzazione giuridica delle imprese, il rapporto giuridico tra datore di lavoro e lavoratore, le regole generali dell'ordinamento tributario e la disciplina delle imposte

Area Economica

Conoscenza e comprensione

Gli obiettivi formativi che vengono evidenziati relativamente al presente descrittore sono perseguiti attraverso lezioni frontali, esercitazioni e seminari previsti nei corsi di



insegnamento relativi alle attività formative di base, caratterizzanti, affini, integrative e corsi a scelta libera dello studente. Il laureato acquisisce le seguenti conoscenze:

- ✓ Conoscenze concettuali e analitiche di base, sia teoriche che applicate, delle discipline economiche, sia per quanto concerne la strumentazione e la modellizzazione economica, sia per ciò che riguarda l'analisi applicata.
- ✓ Conoscenze finalizzate all'analisi dei processi di sviluppo economico in una prospettiva di lungo periodo e al funzionamento del mercato del lavoro.
- ✓ Conoscenze relative alle politiche economiche nazionali ed internazionali.
- ✓ Conoscenze economiche nell'area degli intermediari finanziari

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Gli obiettivi formativi che vengono evidenziati relativamente al presente descrittore sono realizzati attraverso lezioni frontali, testimonianze esterne, attività di laboratorio ed esercitazioni nelle quali sono previste simulazioni, svolgimento in classe o discussione con partecipazione diretta degli studenti relativamente a problemi e all'analisi di casi di studio.

- ✓ Abilità relative all'analisi macroeconomica sulle problematiche dell'economia nazionale ed internazionale, del funzionamento del mercato del lavoro.
- ✓ Abilità nell'analisi dei problemi economici, nell'elaborazione di scenari di breve, medio e lungo periodo e analisi delle possibili scelte di politica economica.
- ✓ Abilità relative all'analisi microeconomica sulle problematiche dell'economia, del funzionamento dei mercati dei beni.
- ✓ Abilità di analisi sul comportamento della domanda e sul funzionamento dell'impresa nei mercati e nei contesti in cui opera. Abilità nell'analisi dei problemi microeconomici, nell'elaborazione di scenari di breve, medio e lungo periodo e analisi delle possibili scelte di policy.
- ✓ Abilità di analisi micro e macro dell'economia finanziaria

Area giuridica

Conoscenza e comprensione

Gli obiettivi formativi che vengono evidenziati relativamente al presente descrittore sono perseguiti attraverso lezioni frontali, esercitazioni e seminari previsti nei corsi di insegnamento. Il laureato acquisisce le seguenti conoscenze:

- ✓ Conoscenze relative alle norme e alle istituzioni di diritto pubblico.
- ✓ Conoscenze relative alle norme di diritto privato.
- ✓ Conoscenze relative alle norme di diritto commerciale.
- ✓ Conoscenze relative alle norme di diritto tributario.
- ✓ Conoscenze relative alle norme di diritto del lavoro

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Gli obiettivi formativi che vengono evidenziati relativamente al presente descrittore sono realizzati attraverso lezioni frontali, testimonianze esterne, attività di laboratorio ed esercitazioni nelle quali sono previste simulazioni, svolgimento in classe o discussione



con partecipazione diretta degli studenti relativamente a problemi e all'analisi di casi di studio.

- ✓ Capacità di interpretazione delle principali norme e istituzioni di diritto pubblico
- ✓ Capacità di interpretazione delle principali norme e istituzioni di diritto privato
- ✓ Capacità di interpretazione delle principali norme e istituzioni di diritto commerciale
- ✓ Capacità di interpretazione delle regole generali dell'ordinamento tributario e della disciplina delle imposte.
- ✓ Capacità di analisi ed identificazione delle principali forme di organizzazione giuridica delle imprese.
- ✓ Capacità di analisi del rapporto giuridico tra datore di lavoro e lavoratore.

Area strumenti matematico-statistici

Conoscenza e comprensione

Gli obiettivi formativi che vengono evidenziati relativamente al presente descrittore sono perseguiti attraverso lezioni frontali, esercitazioni e seminari previsti nei corsi di insegnamento. Il laureato acquisisce le seguenti conoscenze:

- ✓ Conoscenza degli strumenti di base dell'analisi matematica.
- ✓ Conoscenza dei concetti di probabilità e di ragionamento statistico con particolare riguardo alle tecniche di statistica descrittiva e inferenziale.
- ✓ Conoscenza degli elementi di base per l'utilizzo di software statistici.
- ✓ Conoscenza delle applicazioni in ambito finanziario.
- ✓ Conoscenza degli strumenti di base del calcolo finanziario e delle leggi finanziarie.
- ✓ Conoscenza degli strumenti per la piena comprensione dei modelli quantitativi dell'economia e della statistica.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Gli obiettivi formativi che vengono evidenziati relativamente al presente descrittore sono realizzati attraverso lezioni frontali, attività di laboratorio ed esercitazioni.

- ✓ Capacità di utilizzare gli strumenti di base dell'analisi matematica e dell'algebra lineare in ambito economico.
- ✓ Capacità di risolvere semplici problemi statistici.
- ✓ Capacità di utilizzare software statistici.
- ✓ Capacità di svolgere un'indagine statistica per affrontare studi in campo economico-sociale.
- ✓ Capacità di utilizzare software statistici ed econometrici.

Lingua straniera

Per la lingua straniera, è necessario specificare nell'ordinamento che il livello di conoscenza della lingua inglese richiesto in ingresso deve essere non inferiore al B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue (QCER) e prevedere un congruo numero di CFU (almeno 3) per migliorare tali competenze linguistiche nel corso di laurea magistrale.

In alternativa, dichiarare che tali competenze di livello almeno B2 sono richieste tra i requisiti d'accesso. Le modalità



di verifica delle conoscenze della lingua straniera potranno essere definite nel Regolamento didattico del Corso e non è necessario richiedere una certificazione

SI RIPORTA L'OFFERTA FORMATIVA DA INSERIRE

Laurea magistrale in **Economia e Management**
Classe LM-77 – Scienze economico – aziendali

Curriculum: Amministrazione, finanza e controllo

Disciplina	Attività Formativa	SSD	CFU	Sem.
I ANNO – A.A. 2020-2021				
Strategie di impresa	B	SECS-P/08	9	II
Statistica aziendale	C	SECS-S/03	6	I
Metodi quantitativi per l'impresa	B	SECS-S/06	6	I
12 crediti a scelta fra:				
Economia industriale (corso progredito A) (1° e 2° modulo)*	B	SECS-P/06	12	II
Economia tributaria (1° e 2° modulo)	B	SECS-P/03	12	II
6 crediti a scelta fra:				
Economia del mercato mobiliare	B	SECS-P/11	6	I
Laboratorio di Digital Strategy e Data Intelligence Analysis (corso base)	B	SECS-P/08	6	II
12 crediti a scelta fra:				
Economia dei gruppi II (1° e 2° modulo)	B	SECS-P/07	12	I
Bilanci ordinari e straordinari (1° e 2° modulo)	B	SECS-P/07	12	II
9 crediti a scelta fra:				
Organizzazione aziendale (1° e 2° modulo)	C	SECS-P/10	9	II
Sociologia dei sistemi organizzativi (1° e 2° modulo)	C	SPS/09	9	I
Totale crediti			60	



II ANNO – A.A. 2021-2022				
Controllo strategico	B	SECS-P/07	9	
Finanza per l'impresa	B	SECS-P/09	6	
Business marketing (1° modulo)	B	SECS-P/08	6	
6 crediti a scelta fra:				
Diritto commerciale (corso progredito II) (1° modulo)	B	IUS/04	6	
Diritto del lavoro nell'impresa	B	IUS/07	6	
9 crediti a scelta libera tra cui:				
Sistemi informativi (Azienda Virtuale)**	D	SECS-P/07	9	
Diritto amministrativo (1° e 2° modulo)	D	IUS/10	9	
Financial management + un Laboratorio (fra quelli non scelti, vedi attività F)	D	SECS-P/09	6+3	
Stage	D	=	6-9	
Laboratorio a scelta fra:				
Laboratorio (business intelligence)**				I
Laboratorio (tesi)				
Laboratorio (business intelligence) progredito**	F		3	II
Laboratorio di Digital Strategy e Data Intelligence Analysis (corso progredito)				
Laboratorio di Corporate Performance Management				
Lingua inglese (advanced B2)	F		3	
Prova finale	E		18	
Totale crediti			60	

* A beneficio degli studenti Erasmus che lo richiederanno, verrà svolto un supporto in lingua inglese.

** N. massimo di posti 40. Il "Laboratorio (business intelligence) progredito" potrà essere scelto dagli studenti che abbiano sostenuto l'esame di "Laboratorio (business intelligence)".

N.B.: Gli insegnamenti evidenziati in giallo hanno cambiato denominazione, il SSD o il semestre. Gli insegnamenti indicati in rosso sono di nuova attivazione.



Laurea magistrale in **Economia e Management**
Classe LM-77 – Scienze economico – aziendali

Curriculum: Marketing

Disciplina	Attività Formativa	SSD	CFU	Sem.
I ANNO – A.A. 2020-2021				
Storia dell'industria e dei consumi (1° e 2° modulo)	B	SECS-P/12	12	II
<i>Statistica aziendale</i>	C	SECS-S/03	6	I
Metodi quantitativi per l'impresa	B	SECS-S/06	6	I
Strategie per i mercati internazionali (1° e 2° modulo)	B	SECS-P/08	12	II
9 crediti a scelta fra:				
Strategie di impresa	B	SECS-P/08	9	II
Fondamenti di Marketing Digitale	B	SECS-P/08	9	I
6 crediti a scelta fra:				
Marketing dei servizi	B	SECS-P/08	6	I
Laboratorio di Digital Strategy e Data Intelligence Analysis (corso base)	B	SECS-P/08	6	II
9 crediti a scelta fra:				
Organizzazione aziendale (1° e 2° modulo)	C	SECS-P/10	9	II
Sociologia dei sistemi organizzativi (1° e 2° modulo)	C	SPS/09	9	I
Totale crediti			60	
II ANNO – A.A. 2021-2022				
Controllo strategico	B	SECS-P/07	9	
Business Marketing (1° modulo)	B	SECS-P/08	6	
6 crediti a scelta fra:				
Produzione e logistica	B	SECS-P/08	6	



Management delle imprese commerciali e turistiche	B	SECS-P/08	6	
6 crediti a scelta fra:				
Diritto commerciale (corso progredito II) (1° modulo)	B	IUS/04	6	
Diritto del lavoro nell'impresa	B	IUS/07	6	
9 crediti a scelta libera tra cui:				
Sistemi informativi (Azienda Virtuale)**	D	SECS-P/07	9	
Diritto amministrativo (1° e 2° modulo)	D	IUS/10	9	
Stage			6-9	
Laboratorio a scelta fra:				
Laboratorio (business intelligence)*				I
Laboratorio (tesi)				
Laboratorio (business intelligence) progredito*	F		3	II
Laboratorio di Digital Strategy e Data Intelligence Analysis (corso progredito)				
Laboratorio di Corporate Performance Management				
Lingua inglese (advanced B2)	F		3	
Prova finale	E		18	
Totale crediti			60	

* N. massimo di posti 40. Il "Laboratorio (business intelligence) progredito" potrà essere scelto dagli studenti che abbiano sostenuto l'esame di "Laboratorio (business intelligence)".

N.B.: Gli insegnamenti evidenziati in giallo hanno cambiato denominazione, il SSD o il semestre. Gli insegnamenti indicati in rosso sono di nuova attivazione.



Laurea magistrale in **Economia e Management**
Classe LM-77 – Scienze economico – aziendali

Curriculum: **Economia e diritto d'impresa**

Disciplina	Attività Formativa	SSD	CFU	Sem.
I ANNO – A.A. 2020-2021				
Economia tributaria (1° e 2° modulo)	B	SECS-P/03	12	II
Crisis management	B	SECS-P/08	6	I
Diritto delle crisi d'impresa	C	IUS/01	9	I
Diritto commerciale (corso progredito II) (1° e 2° m.)	B	IUS/04	9	II
Bilanci ordinari e straordinari (1° e 2° modulo)	B	SECS-P/07	12	II
Valutazione d'azienda e di asset aziendali	B	SECS-P/07	6	I
6 crediti a scelta fra:				
Statistica aziendale	B	SECS-S/03	6	I
Metodi quantitativi per l'impresa	B	SECS-S/06	6	I
Totale crediti			60	
II ANNO – A.A. 2021-2022				
Diritto tributario (corso progredito 1° e 2° modulo)	B	IUS/12	9	
Finanza per l'impresa	B	SECS-P/09	6	
Diritto della proprietà intellettuale e dei nuovi beni	C	IUS/01	6	
6 crediti a scelta fra:				
Economia del mercato mobiliare	B	SECS-P/11	6	
Financial management	B	SECS-P/09	6	
Financial reporting	B	SECS-P/07	6	
Business Plan	B	SECS-P/07	6	



Laboratorio di Digital Strategy e Data Intelligence Analysis (corso base)	B	SECS-P/08	6	
9 crediti a scelta libera tra cui:				
Storia d'impresa II (1° e 2° modulo)	D	SECS-P/12	9	
Economia dei gruppi		SECS-P/07		
Economia e tecnica dei presidi antiriciclaggio		SECS-P/07		
Diritto amministrativo (1° e 2° modulo)		IUS/10		
Diritto internazionale privato		IUS/01		
Organizzazione aziendale (1° e 2° modulo)		SECS-P/10		
Sociologia dei sistemi organizzativi		SPS/09		
Sostenibilità, non-financial reporting e assurance		SECS-P/07		
Stage		-		6-9
Laboratorio professionale	F		3	
Lingua inglese (advanced B2)	F		3	
Prova finale	E		18	
Totale crediti			60	

N.B.: Gli insegnamenti evidenziati in giallo hanno cambiato denominazione, il SSD o il semestre. Gli insegnamenti indicati in rosso sono di nuova attivazione.

Diritto dell'arbitrato interno e internazionale (IUS/01 - 9 cr.) è inseribile solo se mutuabile da altri corso di laurea