



**COMMISSIONE PARITETICA DI FACOLTÀ  
PER LA DIDATTICA E IL DIRITTO ALLO STUDIO**

**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL 19 DICEMBRE 2018**

Il giorno 19 dicembre 2018, alle ore 12:00, presso la Sala Riunioni della Presidenza della Facoltà di Economia "G. Fuà", si è riunita la Commissione Paritetica per la Didattica e il Diritto allo Studio presenti per via telematica.

Sono presenti (P), assenti giustificati (G), assenti (A):

<b>Rappresentanti Docenti</b>	<b>P</b>	<b>G</b>	<b>A</b>
CIUFFETTI Augusto	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GALLEGATI Marco	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GIORGINI Erika	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MANELLI Alberto	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
POLI Simone	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RECCHIONI Maria Cristina (Presidente)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RICCIARDO LAMONICA Giuseppe	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SPINA Elena	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
TAMBERI Massimo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Rappresentanti Studenti</b>			
CARDELLI Francesca	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DIOMEDI BABKOV Yuliya	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ESPOSITO Mario	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
FORTE Alessia	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
GIULIANI Giuseppe	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
PESARESI Chiara	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
SACCUTA Davide	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SANCHIONI Camilla	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
SARDELLA Tommaso	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

L'ordine del giorno è il seguente:

1. Relazione annuale – osservazioni del Consiglio di Facoltà;
2. Approvazione verbale 8/11/2018 e seguenti;
3. Procedura stage per il conseguimento dei crediti formativi (integrazione punto 4).

Presiede la prof.ssa Maria Cristina Recchioni e funge da segretario, in ottemperanza all'art. 6, comma 13 del Regolamento della Facoltà, il Capo Ripartizione Segreteria di Presidenza la sig.ra Amadori Patrizia.



### **1 – Relazione annuale – osservazioni del Consiglio di Facoltà**

Il Presidente comunica che la Relazione Annuale è stata approvata dal Consiglio di Facoltà. In seno al Consiglio sono stati discussi diversi punti e il tentativo della Commissione di valutare l'efficacia dei corsi di studio attraverso il monitoraggio, per ciascuna voce del questionario degli studenti, del numero di insegnamenti con un gradimento inferiore ad una soglia fissata (insegnamenti meno performanti). Il Consiglio ha condiviso la scelta della Commissione.

Il Consiglio di Facoltà ha sottolineato anche l'esigenza di aumentare il livello di internazionalizzazione di alcuni CdS (EA, MPSS, SEF). A tal fine il Presidente del Corso di Studio in Scienze Economiche e Finanziarie aveva proposto un'azione di miglioramento che era stata discussa nel Consiglio di corso di studio del 15 dicembre 2017.

La Commissione ha analizzato i risultati dell'azione ed ha espresso una valutazione della stessa nella Relazione Annuale.

La Commissione non ritiene di dover modificare la relazione annuale che pertanto verrà inviata dal Presidente al Nucleo di Valutazione.

Il Presidente ringrazia tutti i componenti della Commissione per il lavoro svolto con competenza e profuso impegno.

### **2 – Approvazione Verbale 8/11/2018**

Il Presidente chiede se ci sono osservazioni sui verbali della riunione dell'8 novembre rinviato nella precedente riunione e chiede l'approvazione dei verbali disponibili on line in bozza del 9 aprile, 29 novembre e 6 dicembre 2018.

La Commissione Paritetica, non avendo nulla da eccepire, approva i verbali.

### **3 - Procedura stage per il conseguimento dei crediti formativi (integrazione punto 4).**

Il Presidente comunica che l'Ufficio Stage ha chiesto di integrare il punto della "Procedura Stage" relativamente al conteggio delle ore.

Il testo del punto 4. recita:

*"Trovata l'azienda, e in possesso di tutti i moduli necessari, provvederà alla compilazione on-line del:*

*• progetto formativo tenendo conto che lo stage avrà inizio non prima di 30 gg dalla data di accesso alla compilazione del modulo "progetto formativo". Dopo la compilazione lo studente può verificare entrando in procedura l'approvazione del progetto da parte del tutor accademico. Dopo l'approvazione dovrà stampare 2 copie del progetto che dovranno essere firmate in originale dal tutor aziendale e dallo studente. LE ORE VANNO CONTATE CON ATTENZIONE: non possono mai*



***essere in numero inferiore a quelle previste ma possono essere in numero superiore***".

Il Preside ha chiesto di riflettere su quale possa essere il numero di ore massimo ammissibile per il completamento di un progetto formativo.

La Commissione Paritetica ritiene che il massimo di cui sopra posso essere individuato in un 10% del totale delle ore previste per lo stage.

Pertanto, la Commissione propone di modificare il punto 4. della procedura come segue:

"Trovata l'azienda, e in possesso di tutti i moduli necessari, provvederà alla compilazione on-line del:

• **progetto formativo tenendo conto che lo stage avrà inizio non prima di 30 gg dalla data di accesso alla compilazione del modulo "progetto formativo". Dopo la compilazione lo studente può verificare entrando in procedura l'approvazione del progetto da parte del tutor accademico. Dopo l'approvazione dovrà stampare 2 copie del progetto che dovranno essere firmate in originale dal tutor aziendale e dallo studente. LE ORE VANNO CONTATE CON ATTENZIONE: non possono mai essere in numero inferiore a quelle previste ma possono essere in numero superiore - fino a un max del 10% del totale delle ore - solo nel caso in cui non sia stato completato il progetto formativo**".

Non essendovi altro da discutere, la seduta viene tolta alle ore 12:45.

Il Segretario  
Sig.ra Patrizia Amadori

Il Presidente  
Prof.ssa Maria Cristina Recchioni